

SENARAI KUANTITI

TAJUK CADANGAN MENGUBAHSUAI GIMNASIUM MBSJ, ARAS BESMEN, BANGUNAN IBUPEJABAT
KERJA MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA

NO. FAIL : MBSJ.KUB.400-5/7/1251

BIL	HURAIAN KERJA	JUMLAH (RM)
	<u>KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM</u> Menyediakan perkara-perkara berikut:-	
A	Kerja-kerja awalan seperti penyediaan pengangkutan oleh pihak kontraktor bagi menghantar ke tapak serta mengeluarkan dari tapak peralatan/mesin/ jentera/ loji/lori, buruh, penyediaan laluan keluar/masuk sementara dan lain-lain kerja berkaitan mengikut kesesuaian penggunaanya di tapak. (sila rujuk lampiran di dalam Preambles)	
	<u>INSURANS</u>	
B	i) Insurans Pampasan Kerja (Workmen Compensation Insurance)	
C	ii) Insurans Tanggungan Awam (Public Liability Insurance).	
D	Menyediakan Bon Perlaksanaan (Performance Bond) i) Bank / Islamic Bank / BPIMB / Insurans / Takaful atau Jaminan Syarikat Kewangan* ii) Wang Jaminan Perlaksanaan (WJP)*	
	<u>PAPANTANDA PROJEK</u>	
E	Kerja-kerja bekul dan pasang satu (1) papantanda projek mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan. Hendaklah dipasang sebelum projek berjalan hingga siap projek termasuk membuka dan membawa keluar dari tapak.	
	<u>LAPORAN BERGAMBAR</u>	
F	Menyediakan laporan bergambar sebelum, sedang dan selepas kerja dijalankan di tapak. Penyediaan tuntutan bayaran lengkap dengan gambar sebelum, semasa dan selepas siap kerja dan dijilidkan, diserahkan semasa membuat tuntutan pembayaran lengkap dengan invoice / tax invoice, borang 'taking off', pelan lokasi kerja, gambar kerja berserta tarikh dan dijilid kemas.	
	<u>PERALATAN</u>	
G	Menyediakan segala peralatan perhubungan satu (1) alat pengukur laser, satu (1) lampu suluh, sarung tangan, satu (1) kamera digital dan kasut keselamatan) dan peralatan keselamatan bagi pegawai penguasa atau wakil pegawai penguasa. (kelengkapan tersebut adalah hakmilik kontraktor yang akan diserahkan semula kepada kontraktor selepas tamat tempoh kontrak)	
	<u>PERALATAN KESELAMATAN</u>	
H	Penyediaan peralatan keselamatan yang mencukupi semasa bekerja seperti 'Walkie talkie', papantanda, amaran / lalulintas, topi keselamatan, but keselamatan, but kalis air, baju hujan, safety vest, bendera, lampu bikon, kon dan lain-lain keperluan yang berkaitan sepanjang tempoh kerja untuk semua pekerja / kakitangan kontraktor	
JUMLAH DIBAWA KE BELAKANG		

**TAJUK CADANGAN MENGUBAHSUAI GIMNASIUM MBSJ, ARAS BESMEN, BANGUNAN IBUPEJABAT
KERJA MAJLIS BANDARAYA SUBANG JAYA**

NO. FAIL : MBSJ.KUB.400-5/7/1251

BIL	HURAIAN KERJA	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DI BAWA DARI HADAPAN : <u>PENGESAHAN BAHAN DAN PENYEDIAAN LUKISAN</u> A Mengemukakan katalog jenis bahan dan 'Shop drawing' pelan saiz A1 dalam bentuk " Hard copy" atau termasuk 1 set " Soft Copy" untuk kelulusan dan pengesahan Pegawai Penguasa sebelum kerja-kerja dilaksanakan. B Mengemukakan empat (4) salinan 'As built drawing' pelan saiz A3 dan A1 dalam bentuk " Hard copy" atau termasuk 1 set " Soft Copy" lukisan mengikut arahan daripada P.P. <u>PENYEDIAAN TAPAK (SEBELUM & SELEPAS)</u> C Kerja-kerja pengalihan dan membersih barang dan alatan pejabat keluar dari tapak seperti arahan P.P D Kerja-kerja membina penghadang plywood putih di bahagian pintu masuk dan memastikan pintu masuk berkunci mangga E Kerja-kerja kekemasan dan pembaikan serta menyusun semula perabot serta alatan pejabat dengan kemas dan teratur sehingga memuaskan Pegawai Penyelia. <u>KERJA-KERJA LOADING BARANG</u> F Kerja-kerja mengangkut / mengalih barang-barang pembinaan ke tapak. Memastikan segala peralatan binaan berada dalam keadaan baik dan selamat semasa kerja-kerja ubahsuai dijalankan dan lain lain kerja berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa atau wakil Pegawai Penguasa. Tapak Binaan Berada di Aras Besmen Bangunan Ibupejabat MBSJ dan juga Kerja-kerja menyediakan papan alas, canvas sepanjang laluan ke tapak serta menyediakan tempat letak barang binaan sementara <u>DINDING SEMENTARA (HOARDING)</u> G Kerja-kerja membekal dan memasang dinding sementara jenis <i>gypsum wall (single panel wall)</i> berketinggian penuh bagi menutup sempadan tapak ubahsuai dengan sebahagian laluan utama sediada ke jabatan lain lengkap dengan pintu kayu 1 atau 2 daun akses laluan keluar masuk ke tapak binaan serta kerja yang berkaitan mengikut arahan Pegawai Penguasa atau wakil Pegawai Penguasa sehingga siap sempurna (buka dan lupus selepas projek selesai). (Anggaran 11m2)	
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN SEBUT HARGA		